



気仙沼商工会議所「商工けせんぬま」

チラシ折込サービス申込書（会員事業所用）

下記の通り、「商工けせんぬま」
チラシ折込サービスに申し込みます。

申込日	年 月 日
-----	-------

住所	〒			
事業所名				
代表者名				
連絡担当者	部署・役職		氏名	
連絡先	TEL		FAX	

折込希望月	「商工けせんぬま」 令和 年 月号			
折込物の内容 (見本をご提出ください)				
チラシ納品日	令和 年 月 日 納品予定 ※発行日の10営業日前まで			
備考				

※後日、受諾の可否および送付物の必要部数を連絡いたしますので、上記期日厳守で納品ください。
※**利用料の納付につきましては、原則 納品時に窓口でお支払いください。**
※本申込書にご記入いただいた個人情報は、チラシ折込サービスの実施・運営に利用するほか、気仙沼商工会議所が商工業振興のため実施する各種事業の企画・案内及び情報提供に利用することがあります。

商工会議所使用欄			
利用料受領	同封物受領	承認印	受付
年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日

気仙沼商工会議所会報「商工けせんぬま」発送封筒に、会員事業所のチラシを同封して送付する会員限定サービスです。格安で効果的な広報手段としてぜひご利用ください。

<サービスの概要>

送付日	毎月1回 各月1日発行
送付部数	1,400部（会員の増減により変動になる場合があります）
送付先	当所全会員、市内主要官公庁・団体、各地商工会議所等
利用料金 (消費税含)	単価10円×1,400部×消費税10% = 15,400円 <u>※利用料の納付につきましては、原則 納品時に窓口でお支払いください。</u>
申込期日	折込希望月の1カ月前まで ※締切厳守
利用条件	下記のすべての要件を満たした場合にご利用いただくことができます。 1. 気仙沼商工会議所の会員であること。 2. サイズはA4以内（A3二つ折も可能）とする。ただし、B4及びA3は2枚分の料金とする。 3. チラシ作成及び納品については申込事業所（団体）の負担とする。 4. 商工けせんぬま発行日の1カ月前までに申込み、納品は発行日の10営業日前までとする。 5. チラシ折込サービスの申込みが複数あるときは、会員事業所を優先する。 6. 以下の事項に該当しないもの イ 公序良俗に反する恐れがあるもの ロ 政治性・宗教性があるもの ハ 暴力団等反社会勢力が関係するもの又はその恐れがあるもの ニ その他 当所が不相当と認めたもの
免責事項	1. チラシの内容に関する責任は、すべて折込サービス利用者に帰属します。 2. 気仙沼商工会議所の審査でお断りする場合、その理由を明示する義務は負いません。 3. 情報の詳細や取引に関しては、取引当事者間で直接に連絡・交渉するものとし、トラブル等が生じた場合、気仙沼商工会議所は一切の責任を負いません。 4. 同封予定月においてチラシの納品が遅延した場合など、やむを得ない事情が生じた場合、当該実施月を繰り延べる場合があります。
申込方法	上記記載事項に同意のうえ、所定の申込書とチラシ見本（1部）を添付して、下記までお申し込みください。後日、折り込みの可否を連絡いたしますので、各自ご準備いただき、当所まで納品してください。（見本は返却しませんのでご了承ください）
注意事項	チラシの内容に変更があった場合は再審査となりますので、速やかに当所まで届け出てください。利用条件を満たしていない場合や届け出がない場合には、同封サービスの利用をお断りすることがあります。
申込先	〒988-0084 宮城県気仙沼市八日町二丁目1-11 気仙沼商工会議所 担当：総務部総務課 TEL:0226-22-4600 / FAX:0226-24-3817 e-mail: kcci@kesenuma.or.jp