

「気仙沼青色申告会」からの受託業務に関する、個人情報の取り扱いについて

気仙沼商工会議所（以下「本会議所」という。）は、「気仙沼青色申告会」（以下、「青申会」という。）から、事務局を委託されております。

「青申会」から取得した、「青申会会員」および、青申会主催行事の「参加事業所代表者や担当者」、「一般参加申込み者」の個人情報については、本会議所個人情報保護マネジメントシステムに基づき、以下のように取り扱いますので、ご了承願います。

なお、以下「本人」とは、個人情報によって識別される個人のことをいいます。

1) 利用目的

1. 「青申会」からの各種資料および税制改正セミナーなど、青申会からの青申会会員ご本人、又は代表者に対するご案内と連絡のため。また、全国青色申告会総連合の機関紙配布のため。
2. 第1項セミナーや、青申会総会、役員会、ブロック大会など、青申会会員参加者ご本人の「氏名」「住所」「電話番号」「FAX 番号」「事業所名」を名簿として作成し、会議の際に出席者へ配布する場合があります。
3. セミナー、総会、ブロック大会等の様子を写真に撮ったり、「氏名」「青申会の役職名」を広報します。（本会議所会報とホームページへの掲載およびそのための印刷業者への委託。「株式会社三陸新報社」「株式会社三陸河北新報社」への提供。）
4. 青申会の会員管理のため、入会・退会申込書のコピーと、会員ご本人の「住所」、「事業所名」、「電話番号」、「氏名」、「FAX 番号」、「メールアドレス」「入会・退会年月日」を会員台帳に記録し、退会するまでの間と退会后3年保管します。
5. 青申会会員ご本人に対する会費のご請求と収納管理事務のため。
6. 事業の実施資料として、作成した青申会会員の参加者名簿他（「氏名」「住所」「電話番号」「FAX 番号」「事業所名」）、決算資料と、青申会独自で取得され本会議所へ提供された「事業参加者名簿」や文書、写真を、青申会内の事務連絡のために利用し、記録、運営実績として7年間保管します。保管期間については、必要に応じ個人情報保護管理者と協議のうえ、保管期間の短縮や延長をする場合があります、あらかじめご了承願います。不要となった名簿、文書、写真については、原則として裁断処分いたします。

※以上の利用目的以外で皆様の個人情報を利用する場合、あらかじめ当該ご本人、または代表者に、青申会を通じて、書面で理由を説明し同意を得た上で行うものとします。

2) 個人情報の取扱い方法について

上記1)の1～5の配布（提供）、委託は、印刷物（文書）、電子メール、または、電話Fax、電子媒体で行います。

3) 苦情相談窓口について

気仙沼商工会議所は、青申会との間で、委託された上記1)の利用目的の範囲内で、個人情報を取り扱います。個人情報の取り扱いに関する相談や苦情については、下記の相談窓口までお申し出ください。

気仙沼商工会議所 中小企業相談所 気仙沼青色申告会事務局

〒988-0084 気仙沼市八日町二丁目1番11号 TEL：(0226) 22-4600（代表）

FAX：(0226) 24-3817 E-mail：kcci@kesennuma.or.jp

気仙沼商工会議所 個人情報保護管理者(=専務理事) 熊谷 秀一 TEL(0226) 22-4600