

# 「気仙沼木曜会」からの受託業務に関する、 個人情報の取り扱いについて

気仙沼商工会議所（以下「本会議所」という。）は、「気仙沼木曜会」（出先機関の長等の転勤者と地元有志の懇談が目的とした会。以下、「木曜会」という。）から、事務局を委託されております。

「木曜会」から取得した、「木曜会会員」および、木曜会独自で取得された個人情報については、本会議所個人情報保護マネジメントシステムに基づき、以下のように取り扱いますので、ご了承願います。

なお、以下「本人」とは、個人情報によって識別される個人のことをいいます。

## 1) 利用目的

1. 木曜会としての転勤者（出先機関の長等）交流活動における、木曜会からの木曜会会員ご本人、又は代表者に対するご案内と連絡のため。
2. 上記転勤者交流活動参加者および木曜会例会、総会出席者ご本人の「氏名」「住所」「電話番号」「FAX 番号」「事業所名」「役職」等を名簿として作成し、会議の際に出席者へ配布する場合があります。
3. 第2項、木曜会例会、総会の様子を写真に撮ったり、「氏名」「木曜会役職名」を広報します。（本会議所会報や木曜会会報とホームページへの掲載およびそのための印刷業者への委託。「株式会社三陸新報社」「株式会社三陸河北新報社」への提供。）
4. 木曜会会員ご本人に対する会費のご請求と収納管理事務のため。
5. 作成した木曜会会員他の参加者名簿（「氏名」「住所」「電話番号」「FAX 番号」「事業所名」「役職名」）や決算資料と、木曜会独自で取得され本会議所へ提供された同参加者名簿や文書、写真を、木曜会内の事務連絡のために利用し、記録、運営実績として7年間保管します。保管期間については、必要に応じ個人情報保護管理者と協議のうえ、保管期間の短縮や延長をする場合があります、あらかじめご了承願います。不要となった名簿、文書、写真については、原則として裁断処分いたします。

※ 以上の利用目的以外で皆様の個人情報を利用する場合、あらかじめ当該ご本人、または代表者に、木曜会を通じて、書面で理由を説明し同意を得た上で行うものとします。

## 2) 個人情報の取扱い方法について

上記1)の1～4の配布（提供）、委託は、印刷物（文書）、電子メール、または、電話F ax、電子媒体で行います。

## 3) 苦情相談窓口について

気仙沼商工会議所は、木曜会との間で、委託された上記1)の利用目的の範囲内で、個人情報を取り扱います。個人情報の取り扱いに関する相談や苦情については、下記の相談窓口までお申し出ください。

気仙沼商工会議所 総務会員課 気仙沼木曜会事務局

〒988-0084 気仙沼市八日町二丁目1番11号 TEL：(0226) 22-4600（代表）

FAX：(0226) 24-3817 E-mail：kcci@kesenuma.or.jp

気仙沼商工会議所 個人情報保護管理者(=専務理事) 熊谷 秀一 TEL(0226)22-4600